

COMUNICAZIONE PUBBLICA

Trasparenza, accesso, semplificazione e digitalizzazione delle P.A. per i servizi al cittadino

Aggiornamento e formazione professionale, conforme alla L. 150/2000, al DPR 422/2001 e valida per i crediti di qualificazione di comunicatore pubblico (L. 4/2013)

Premessa

Nel contesto attuale, per le organizzazioni pubbliche la comunicazione è attività sempre più strategica. La grande rapidità con cui essa muta ed evolve, rende necessario l'aggiornamento continuo dei professionisti che se ne occupano, affinché le azioni messe in campo siano efficaci e funzionali al raggiungimento degli obiettivi degli Enti stessi.

La formazione è il principale veicolo di sviluppo e crescita: attiva processi di apprendimento di conoscenze, crea occasioni di confronto professionali che permettono a chi lavora nel sistema della comunicazione pubblica di aggiornarsi, rafforzare le competenze e operare in modo adeguato.

La formazione mirata riveste un'importanza primaria poiché è fra le componenti costanti dei processi di cambiamento tesi all'innovazione, alla modernizzazione e alla trasparenza di ogni organizzazione pubblica.

Obiettivi

Il percorso formativo si propone di sviluppare, potenziare e migliorare le conoscenze e le competenze in materia di comunicazione, a livello organizzativo, tecnologico, di sistema e relazionale.

I contenuti, la trattazione degli argomenti e la metodologia didattica sono conformi alle indicazioni e ai requisiti previsti dalla Legge 150/2000, dal suo Regolamento attuativo e dal DPR 422/2001. Inoltre, il **percorso formativo è valido** (in applicazione della L. 4/2013 "Disposizioni in materia di professioni non organizzate") per i soci di "Comunicazione Pubblica", che vogliono **essere qualificati "comunicatore pubblico"**.

Destinatari

Chi nelle Pubbliche Amministrazioni, negli Enti pubblici opera nelle strutture di comunicazione e di informazione.

Chi utilizza gli strumenti digitali per comunicare con i cittadini.

Chi vuole aggiornare o ampliare le conoscenze e le competenze sulla disciplina.

Chi lavora o è in relazione con le Istituzioni pubbliche.

Chi vuole approfondire la conoscenza del mondo della comunicazione pubblica.

Per garantire la massima efficacia della formazione il numero dei partecipanti ai corsi è di 25 persone.

Metodologia didattica

Il percorso integra la didattica d'aula con una costante interazione con i docenti e professionisti esperti, per rendere l'apprendimento più concreto ed efficace e più vicino alla realtà operativa vissuta dai partecipanti. Viene proposto l'inquadramento teorico-concettuale dei temi trattati, alternato con esercitazioni, analisi di esperienze, simulazioni pratiche e lavori su best practices.

Proposta e programmazione

La proposta formativa con presenza in aula è articolata in 5 Moduli, sviluppati in un numero variabile di giornate di formazione a seconda dell'argomento trattato, per un totale di 15 giorni.

Ogni giornata dura 6 ore.

Ci si può iscrivere, in base alle proprie esigenze:

- ai corsi da **60 ore** (10 giornate) o da **90 ore** (15 giornate), conformi alla L. 150/2000 – DPR 422/2001;
- alle **singole giornate** da 6 ore ognuna;
- ai **Moduli** separatamente.

Costi *

- 60 ore: 1.350,00 Euro
- 90 ore: 2.000,00 Euro

- Un giorno: 250,00 Euro
- due giornate (12 ore): 450,00 Euro
- tre giornate (18 ore): 600,00 Euro
- quattro giornate (24 ore): 720,00 Euro

Importi Iva esente – art.4, comma 4. DPR 633/1972 e successive modificazioni.

* Per le informazioni sugli **sconti ai soci attivi dell'Associazione, agli studenti o sulle altre opportunità**, condizioni particolari, scala sconti etc. o richieste ad hoc scrivere a: formazione@compubblica.it o telefonare allo: 02 67100712

Modalità di iscrizione

Compilare in tutte le sue parti la "scheda di iscrizione" (allegata) e inviarla all'Associazione.

Sede del corso:

Milano, presso Spazio PIN, Viale Montesanto 5
Dalle 9:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 16:30

Variazione di programma

L'Associazione, se necessario, si riserva di apportare modifiche al programma di formazione nel rispetto dei requisiti previsti dagli allegati 'A' e 'B' del DPR 422/2001, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti.

Docenti

Le lezioni sono tenute da docenti e professionisti esperti e con specifiche competenze nei singoli temi trattati.

Documentazione

Ai partecipanti verrà inviato il materiale documentario per ogni argomento trattato.

Attestazione

Al termine della formazione, con presenza effettiva dell'80% delle giornate di lezione, viene rilasciato regolare attestato di frequenza.

Al termine del corso da 60 o 90 ore è richiesta la redazione di un project work per il rilascio dell'attestato ex art. 6 del Regolamento attuativo della L. 150/2000.

La giustificazione di presenza è consegnata al termine di ogni singola giornata.

Qualificazione professionale

La formazione effettuata dà diritto ai crediti formativi necessari per richiedere – se soci attivi dell'Associazione – la qualificazione di "comunicatore pubblico" o "addetto alla comunicazione e alle relazioni con il pubblico", Legge 4/2013 (vedi "Attestazione professionale – Sistema dei crediti").

Chi frequenta il percorso da 60 o 90 ore può ritenere assolta la richiesta dei crediti necessari per i due anni successivi al corso.

Corsi e programmi su richiesta di Enti e Organizzazioni pubbliche

Oltre alle giornate a catalogo, l'Associazione organizza attività di formazione ad hoc, progettate sulle specifiche esigenze di Enti e organizzazioni pubbliche, da realizzare presso la propria sede o quella del committente, o in modalità di formazione online.

Per la richiesta di iniziative di formazione ad hoc, contattare l'Associazione telefonicamente allo 02.67100712, oppure all'indirizzo e-mail: compubblica@compubblica.it.

Per informazioni e iscrizioni

Associazione "Comunicazione Pubblica"

Tel. 02 67100712 – email: formazione@compubblica.it - compubblica@compubblica.it

www.compubblica.it

Milano, luglio 2017