



## SCHEDA DI ISCRIZIONE

# SEMINARI DI COMUNICAZIONE PUBBLICA A ROMA "Comunicazione di crisi e comunicazione di emergenza"

## "Sindaci 2.0: come comunicare in modo efficace con il cittadino"

Aggiornamento professionale per comunicatori pubblici

### CLAUSOLE CONTRATTUALI

#### 1. Costo (\*) e modalità di pagamento

- un giorno (6 ore): € 220,00
- 2 giornate (12 ore): € 400,00

*Gli importi sono IVA esente (art. 4, comma 4 – DPR 633/72 e successive modificazioni)*

**\* Sconti ai soci attivi di "Comunicazione Pubblica", agli studenti, per più partecipanti dello stesso Ente. Condizioni particolari o altro, scrivere o telefonare all'Associazione**

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario: IBAN IT5420306902477100000007352 Associazione "Comunicazione Pubblica", presso Intesa SanPaolo - causale "Seminario Roma 2020".

La fattura relativa sarà inviata al recapito indicato nei dati per la fatturazione.

#### 2. Recesso

L'eventuale rinuncia alla partecipazione va comunicata per posta o e-mail **almeno 10 giorni prima** dell'inizio del seminario. In tal caso verrà restituita l'intera quota se versata. L'omesso invio della rinuncia o la mancata frequenza al seminario senza preavviso comporterà il pagamento dell'intero importo.

Eventuali sostituzioni di iscritti dello stesso Ente saranno possibili solo prima dell'inizio dell'attività didattica.

#### 3. Sede, titolo e orario del seminario

**Roma**, sede da confermare.

17 novembre 2020

"Comunicazione di crisi e comunicazione di emergenza"

1 dicembre 2020

"Sindaci 2.0: come comunicare in modo efficace con il cittadino"

dalle 9:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 16:30

#### 4. Variazioni di programma

L'Associazione si riserva la facoltà di apportare modifiche al programma e di rinviare ad altra data l'inizio del seminario per eventuali impedimenti organizzativi, dandone tempestiva comunicazione agli eventuali iscritti.

#### 5. Attestato

A tutti i partecipanti verrà rilasciato un attestato di frequenza. Ai soci di "Comunicazione Pubblica" verranno attribuiti crediti utili per la richiesta di qualifica professionale: singola giornata **4 crediti**.

#### 6. Segreteria organizzativa

Associazione "Comunicazione Pubblica"  
via Marsala 8, 20121 Milano, tel. 02 67100712  
e-mail: [formazione@compublica.it](mailto:formazione@compublica.it)

#### Dati del partecipante:

\_\_\_\_\_  
NOME E COGNOME

\_\_\_\_\_  
ENTE/AZIENDA

\_\_\_\_\_  
FUNZIONE

\_\_\_\_\_  
INDIRIZZO

\_\_\_\_\_  
CITTÀ

\_\_\_\_\_  
CAP

\_\_\_\_\_  
TELEFONO

\_\_\_\_\_  
E-MAIL

#### Socio dell'Associazione "Comunicazione Pubblica":

SÌ  NO

#### Dati per la fatturazione:

\_\_\_\_\_  
INTESTAZIONE

\_\_\_\_\_  
VIA

\_\_\_\_\_  
N°

\_\_\_\_\_  
CITTÀ

\_\_\_\_\_  
CAP

\_\_\_\_\_  
TELEFONO

\_\_\_\_\_  
C. F. / P. IVA

\_\_\_\_\_  
CODICE UNIVOCO UFFICIO

#### Formazione prescelta:

Crisi ed emergenza

Sindaci 2.0

#### Firma del dirigente/responsabile che autorizza la partecipazione al seminario

#### Timbro e firma per specifica accettazione delle clausole di iscrizione (art. 1341 C.C.)

Ai sensi del GDPR 679/2016, autorizzo il trattamento dei dati personali:

esclusivamente ai fini della gestione amministrativa delle attività formative

ai fini della gestione amministrativa dei corsi e per ricevere ulteriori informazioni dall'Associazione "Comunicazione Pubblica".

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Firma del partecipante

**RISPEDIRE LA SCHEDA COMPILATA E FIRMATA**