



LINEE GUIDA per le richieste di patrocinii/supporti, di partecipazioni non onerose e di utilizzo del logo dell'Associazione

Le Linee guida disciplinano le **richieste/proposte di utilizzo del logo, di patrocinio, supporto, partecipazione, sponsorizzazione, co-branding** relativamente a iniziative promosse dai soci dell'Associazione o da terzi, secondo una procedura **uniforme, non discriminatoria e coerente con le attività e gli obiettivi di “Comubblica”**.

Come

- le richieste/proposte di cui sopra vanno inviate all'indirizzo email compubblica@compubblica.it almeno 45 giorni **prima dell'iniziativa** oggetto della richiesta
- questa modalità vale sia per la trasmissione da parte di un soggetto esterno, **sia da parte dei soci dell'Associazione**
- tutte le richieste/proposte ricevute vengono vagliate e valutate dal Consiglio direttivo, **in base ai criteri sotto dettagliati**
- entro 15 giorni dall'invio della richiesta **viene data comunicazione al mittente dell'esito**
- il programma dell'iniziativa/attività patrocinata **viene pubblicato sul sito www.compubblica.it** nella sezione dedicata alle attività e agli eventi patrocinati/supportati e diffuso tramite la newsletter “Comunicatori&Comunicazione”

Richieste di patrocinii/supporti, di partecipazioni non onerose e di utilizzo del logo dell'Associazione

- il patrocinio viene concesso a titolo gratuito e va evidenziato **mediante apposizione della denominazione e del logo dell'Associazione** su manifesti, locandine, pieghevoli, pubblicazioni, sul web e utilizzando materiale divulgativo in generale, **secondo le specifiche tecniche per la riproduzione nei diversi formati grafici indicati** (vedi qui sotto)
- il logo deve riportare la scritta “Con il patrocinio/sostegno di” e deve essere posizionato **in modo distinto dai loghi degli organizzatori e/o marchi commerciali/sponsor**
- la concessione del patrocinio - e del logo - **non impegna finanziariamente l'Associazione**, non prevede servizi di supporto e non prefigura altri obblighi, tranne quanto eventualmente esplicitato nella comunicazione di accoglimento della richiesta
- il patrocinio è concesso sempre ed esclusivamente **con riferimento all'evento e/o all'attività specifici** per i quali viene richiesto, e solo per il periodo corrispondente alla loro realizzazione
- il patrocinio può essere concesso **in relazione a singole iniziative o per gruppi di iniziative** ripetitive negli anni, il programma dovrà essere sottoposto alla valutazione dal Consiglio direttivo ogni volta

Criteri di valutazione

- **iniziative di evidente valore civico, sociale, culturale, formativo** coerenti con gli obiettivi dell'Associazione, così come previsti dal suo [Statuto](#).
- **gratuità/costo dell'iniziativa collegata**; nel caso di iniziative che presentino oneri a carico dei partecipanti, previsione di forme di agevolazione per i soci dell'Associazione
- patrocinii, partnership, collaborazioni e sponsorizzazioni **da parte di Pubbliche Amministrazioni** vengono in genere accolte, **se coerenti con le finalità dell'Associazione**
- non sono presi in considerazione patrocinii, partnership, partecipazioni, collaborazioni e sponsorizzazioni di eventi e manifestazioni **con scopi esclusivamente o principalmente**

commerciali, se non nei casi in cui l'Associazione sia soggetto co-organizzatore e co-attuatore degli interventi stessi, o sia direttamente coinvolta nelle attività e quindi partecipi dei risultati

- sono motivo di esclusione elementi di carattere etico, e/o conflitto di interessi, in relazione ad attività proposte o soggetti proponenti **non in linea con lo Statuto le attività, gli obiettivi e le pratiche dell'Associazione**

Quali iniziative

- eventi quali manifestazioni, mostre, convegni, congressi, incontri, progetti, iniziative **esclusi quelli di carattere esclusivamente politico promossi da partiti o movimenti politici**
- sono esclusi dall'utilizzo del logo gli eventi organizzati a scopo commerciale - per la vendita o la promozione di beni e servizi - ad eccezione di quelli funzionali a finalità sociali o benefiche o di partecipazione civica, i cui valori sono condivisi dall'Associazione
- pubblicazioni a stampa a carattere occasionale, ad esclusione di qualsiasi materiale di natura commerciale destinato ad essere distribuito o venduto anche se non direttamente; vengono specificamente valutate le iniziative il cui ricavato è destinato a scopi benefici (vedi punto precedente)
- prodotti multimediali e digitali ad esclusione di quelli destinati alla vendita o commercializzazione, ivi compresa la raccolta pubblicitaria salvo che siano realizzati con l'obiettivo di devolvere a scopo benefico il ricavato della vendita e i cui valori e obiettivi sono condivisi dall'Associazione
- corsi, seminari, workshop e altre iniziative simili gratuite e aperte al pubblico, con carattere divulgativo, formativo ed esplicite finalità civiche, sociali e culturali, coerenti con gli obiettivi e i valori dell'Associazione

Sono escluse:

- iniziative organizzate o promosse da partiti politici e sindacati
- iniziativa che coinvolgono a qualunque titolo candidati o consultazioni elettorali
- iniziative contrastanti con gli obiettivi e i valori dell'Associazione
- iniziative organizzate con finalità esclusivamente o principalmente commerciali, compresa la raccolta pubblicitaria

A chi viene concesso

- associazioni, comitati e fondazioni senza fini di lucro
- altri organismi non profit
- soggetti pubblici che realizzano attività di interesse per le comunità
- società e persone fisiche per iniziative a carattere divulgativo, non aventi scopo di lucro

Note per le specifiche tecniche

Logo e dominazione dell'Associazione hanno il formato:

.tif che non deve essere inferiore a 1275x1000 pixel

.jpg che non deve essere inferiore a 190x150 pixel

.png che non deve essere inferiore a 180x142 pixel